

令和2年度
君津市国際交流協会総会

紙上総会資料
(令和2年4月)

君津市国際交流協会

Kimitsu International Exchange Society

KIES

令和2年度君津市国際交流協会総会

1 議 事

- 第1号議案 令和元年度事業報告の件
- 第2号議案 令和元年度決算承認の件
- 第3号議案 令和2年度事業計画承認の件
- 第4号議案 令和2年度予算承認の件
- 第5号議案 一部役員改選の件

第1号議案 令和元年度事業報告の件

令和元年度君津市国際交流協会の実施事業を次の通り報告します。

1. 事務局主管事業

(1) 理事会

日時：平成31年4月6日（土）10時～

場所：生涯学習交流センター201号室

(2) 総会

日時：平成31年4月6日（土）13時～

場所：生涯学習交流センター多目的ホール

(3) 運営委員会

日時：毎月第1木曜日 13時30分～

場所：君津市国際交流協会事務所

議題：実施事業に関する協議事項、開催報告等

(4) その他の事業

①総括事業

- ・ 4月 3日 会計監査（平成30年度収支決算監査）を協会事務所で実施
 - ・ 5月25日 袖ヶ浦国際交流協会主催「Tea Time & Concert」に2名参加（袖ヶ浦市民会館）
 - ・ 5月30日 「一元的相談窓口等の相談員への説明会」に1名参加（東京出入国管理局）
 - ・ 6月25日 「外国人相談窓口担当者意見交換会」に1名参加（コンベンションビューロー）
 - ・ 6月30日 第5回「かずさ4市国際交流協会連絡協議会」を開催（KIES事務所）
 - ・ 7月 9日 台湾新莊中学校和文化体験（浴衣、茶道、甲冑）の59名受け入れ（八重原公民館）
 - ・ 7月18日 きみつ女性ひろば連絡会に2名参加（君津生涯学習交流センター）
 - ・ 8月 4日 君津商工会議所主催「君津ふれあい祭り」に51名参加（JR君津駅南口）
 - ・ 10月27日 中央公民館の文化祭にKIESの活動紹介パネル展示（君津市生涯学習交流センター）
 - ・ 11月 9日 久留里子どもふれあい教室に5名派遣（上総地域交流センター）
 - ・ 11月 9日 きみつ女性ひろば交流会で活動紹介（5名派遣）（君津市生涯学習交流センター）
 - ・ 12月3～4日 マレーシア学生(SMK Taman Melawati)のホームステイ受け入れ（2家庭）
 - ・ 12月21日 袖ヶ浦国際交流協会主催「クリスマスパーティ」に2名出席（袖ヶ浦市民会館）
 - ・ 1月10日 君津商工会議所主催「賀詞交歓会」に3名出席（ホテル千成）
 - ・ 1月25日 木更津市国際交流協会主催「New Year Party」に2名参加（木更津市市民会館）
 - ・ 2月 9日 「国際交流フェスタ in きみつ」開催（君津市生涯学習交流センター）
- *インターナショナルカフェ（6種類のお茶）、高校生のダンスパフォーマンス、バンド演奏と合唱、
また、甲冑・和装着付・書道の日本文化や民族衣装体験を用意した。約250名の参加者があった。
かずさFMによる「かずさどこでもラジオ」の生中継もあった。
- ・ 2月17日 君津ロータリークラブへの卓話に3名派遣（ホテル千成）

②広報事業

- ・会報「国際交流きみつ」第43号を令和元年7月に発行し市内各自治会へも配布
- ・後援「国際交流フェスタ in AWA」（南総文化ホール主催） ロビーにKIESコーナーを設置
- ・後援「かずさらテンジャズ祭2019」（かずさらテンジャズ祭実行委員会主催）台風15号のため公演中止

③外国人市民の生活支援

- ・外国人市民のための相談窓口運営

“外国人相談窓口”を電話、Eメール、来所などで随時受付ける形で対応調整しています。

相談件数は多くないものの、窓口の存在は大切なものと認識しており、今後も継続していきます。

	6月	7月	9月	11月	1月	2月	合計
就職関係			1		1		2件
日本語学習	1	2		1			4件
翻訳関係			1				1件
司法手続き						1	1件

- ・翻訳等による支援

市からの要請を受けた刊行物等を翻訳し、外国人市民の不便を改善するよう支援してきました。

	活動項目
令和元年 9月	国民健康保険ガイドブック（英語、中国語、韓国語）
令和元年 10月	外国人向け生活ガイドブック（英語、中国語）
令和2年 2月	災害時避難所セット（ペット台帳・飼育ルール）（英、中、韓、タガログ語）
令和2年 3月	災害時避難所セット（避難所ピクトグラム）（韓、タガログ、ベトナム語）
令和2年 3月	災害時避難所セット（避難所でのルール・退所届）（英語、中国語、韓国語）

2. 各専門委員会事業

(1) 文化交流委員会

定常活動である書道教室に加え、多国籍の人たちと一緒に楽しめる国際交流らしいイベントを企画・実行しました。

<p>毎月第1, 3月曜日 9:30～11:30</p>	<p>*書道教室 毎月2回集まって、漢字を中心に練習しています。 (年間22回/延べ108人3月はコロナウイルスの影響でお休み) 作品は事務所に常時掲示し、適宜更新しています。国際交流フェスタでは体験コーナーを設け、日頃の成果である作品を展示しました。</p>	<p>KIES事務所</p>
<p>令和元年7月9日</p>	<p>台湾新莊中学校 受け入れ 浴衣体験支援 37名(生徒・教師含め)の方に浴衣を着せ日本人形の前で写真撮影。和装の素晴らしさを味わってもらいました。着付けを手伝った方々から「日本文化を伝えることも楽しいですね。」の声がありキーズの必要性を話す事も出来ました。</p>	<p>八重原公民館</p>
<p>令和元年8月4日</p>	<p>*ふれあい祭り参加(いやさか君津踊り) ゆかたの着付けに協力しました。</p>	<p>KIES事務所 JR君津駅南口他</p>
<p>令和元年11月14日</p>	<p>君津で日本文化を味わおう *箏曲・太巻き寿司・外国の方との話と語らい 本来は、古民家で開催予定でしたが、台風15号被害の為、生涯学習交流センターで古民家風の設えにしました。箏曲の演奏を聴き、一緒に懐かしの歌を10曲歌い、君津のふるさと太巻き寿司を堪能。食べながら“文化・台風・君津”について語り合いました。30名の参加があり楽しい日本文化体験活動ができました。</p>	<p>生涯学習交流センター</p>
<p>令和元年2月9日</p>	<p>*国際交流フェスタ 書道体験&作品展示、着付けサークル和楽美・キーズメンバーのお知り合い等のご協力のもと着物体験を行い、ステージ披露を行いました。また、文化交流委員会の活動の様子を写真にて展示しました。</p>	<p>生涯学習交流センター</p>

(2) 日本語委員会

通年開催する外国人向け日本語教室3クラスを開講すると共に、小さな子どもを抱えた学習者向けに「カルガモ教室」(月2回)も開催しました。日々の生活に必要な日本語の習得成果として、「みんなの文集」(No.19)を製作発行し、外部開催の日本語スピーチコンテストにも参加しました。また、ボランティア自身も、外部講師を招いた研修会や各種研修会に参加したり、独自で勉強会を開き、指導力向上に大いに努めました。リーダー会議(各曜日のクラスリーダーの連絡会)を招集し、3クラスの状況・情報交換を行いました。

① 日本語教室開催

日本語教室	火曜クラス	毎週火曜日 13:30～15:30	KIES 事務所
	水曜クラス	毎週水曜日 19:00～21:00	
	土曜クラス	毎週土曜日 10:00～12:00	

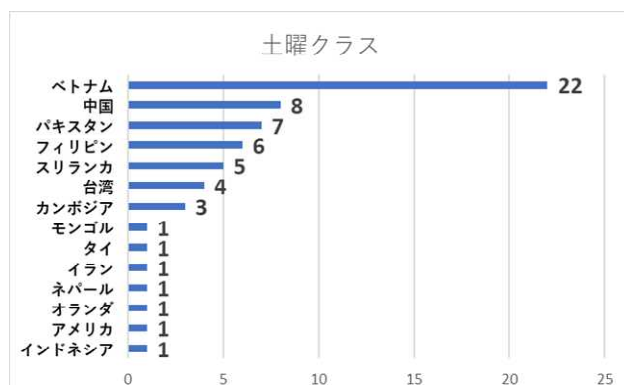
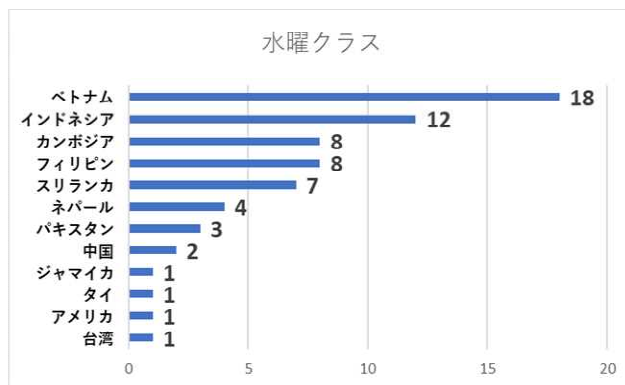
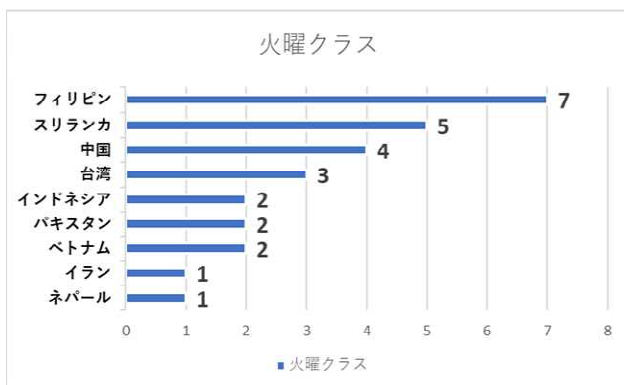
② 日本語教室開催数(回)、学習者数(人)

学期	火曜クラス		水曜クラス		土曜クラス		カルガモ教室	
	回数	学習者	回数	学習者	回数	学習者	回数	学習者
1	14	109	16	275	15	217	7	7
2	13	57	17	344	15	191	6	6
3	7	45	8	190	10	113	0	0
計	34	211	41	809	40	521	13	13

*新型コロナウイルスの感染予防のため令和2年3月1日～31日まで全クラス休講

*年間延べ開催数128回 年間延べ学習者数1,554人

③ 日本語教室出身国別学習者数(H30年4月～H31年3月) (注) 重複者有り



*「カルガモ教室」は学習者1名(中国)

④イベント

令和1年 8月4日	君津ふれあい祭りに参加	駅前会場
11月22日	「みんなの文集No. 19」を発行（部数100）	KIES事務所
12月7日	作文発表会とティーパーティーを開催（44名参加）	生涯学習交流センター
12月8日	国際交流フェスタin AWA に参加 学習者(3名)発表、受賞	南総文化ホール
令和2年 2月9日	国際交流フェスタに参加 日本茶コーナー、学習者とボランティアで合唱	生涯学習交流センター
2月19日	女性ひろば交流会参加協力(学習者3名)	生涯交流センター

⑤研修会

令和1年 9月28日	外部講師によるボランティア研修会 テーマ：音声教育と日本語能力試験について （講師；AJALT 峯崎理恵子氏） 参加者20名	周西公民館
12月13日	日本語ボランティア・スキルアップ講習会 参加者3名	コンベンションビューロー主催 印西会場
令和2年 2月15日	「外国につながるのある生徒のための日本語支援のあり方について」講師：志村ゆかり氏 参加者1名	新宿文化センター
H31年4月～令和2年3月	ボランティア勉強会 計2回開催 参加者平均8名	KIES事務所

* 例年参加のコンベンションビューロー主催の研修会に2名申し込んだが、抽選で外れ、参加できず。

* 3月の外部講師の研修会(3/28)・コンベンションビューロー主催の研修会(3/13)・自主研修会(3/17)を企画したが新型コロナウイルス感染拡大予防のため開催中止。

(3) 外国語委員会

本年も英語・韓国語・中国語の7教室を開催し、会員の皆さんの語学力向上に努めました。

①外国語教室

初級英語教室	毎週木曜日 10:15～11:45 (R1年4月～R2年3月)	講師 ルイス・コンティ氏(アメリカ)
中級英語教室	毎週月曜日 19:00～20:30 (R1年4月～R2年3月)	講師 トマス・ガベレス氏(フィリピン)
中級英語教室	毎週水曜日 10:30～12:00 (R1年4月～R2年3月)	講師 ロバート・ブリア氏(アメリカ)
中級英語教室	毎週土曜日 10:00～11:30 (R1年4月～R2年3月)	講師 オーデイス氏(ジャマイカ)
初級・中級中国語教室	毎週木曜日 18:00～20:30 (R1年4月～R2年3月)	講師 李 程英氏(中国)
中級韓国語教室	毎週金曜日 10:00～11:30 (R1年4月～R2年3月)	講師 加茂 佳英氏(韓国)
中級韓国語教室	毎週土曜日 13:00～14:30 (R1年4月～R2年3月)	講師 加茂 佳英氏(韓国)

②その他の活動

令和2年 2月9日	国際交流フェスタ参加	中国茶・韓国茶・コーヒー、紅茶 コーナーを担当
令和2年 3月10日	バスハイク (コロナウイルスの影響により 中止)	千葉県立関宿城博物館と グリコピア千葉工場見学

(4) 海外交流委員会

本海外交流委員会は平成29年5月の総会で承認され、3年目を迎え活動の方向性が決まってきた。
海外交流の具体的な活動としては、下記1～3の3つの視点に基づき、横展開交流に注力して活動を行った。

① 近隣在住外国人との交流

- ・ International Activity：都度テーマ(世界一周旅行報告会、海外交流パーティ、君津秋花火等)を決めてイベントを開催。2月29日に予定していたひな祭りバスツアーは新型コロナウイルスで中止した。
- ・ 世界の茶の間：多国籍の皆さんとの交流の場として毎月第2日曜日のお昼の時間に料理とお喋りで情報交換。
- ・ 英語のお喋り会：言葉はトレーニングであるという認識から、習っている英語を使ってみる場として毎月第3日曜日に定期開催。

それぞれの活動回数と参加者数(重複あり)は下表の通り。

項目	実施回数	参加者	1回当たり参加者
International Activity	3	138 (23)	46.0 (7.7)
世界の茶の間	7	119 (49)	17.0 (7.0)
英語のお喋り会	11	127 (26)	11.5 (2.4)
合計	21	384 (98)	18.3 (4.7)

() 内は外国籍者内数を示す

② 海外からの来訪者との交流

- ・ 君津にも海外からのたくさんの来訪者があり、この機会を利用して交流した。
- ・ 今年度の主な来訪者は下記の通り。
 - 2019年7月：日台文化芸術交流会林会長(台湾/新莊中学校受入打合せ)
 - 2019年7月：台湾/新莊中学校和文化体験受入(来訪者61名が八重原公民館で甲冑、浴衣、茶道を体験)
 - 2019年8月：アメリカ/武井ファミリー
 - 2020年2月：イギリス/Allan Doyleさん
 - 2020年3月：台湾嘉義県茶文化協進会君津市来訪茶文化交流・・・新型コロナウイルスで中止

③ 海外に出向いての交流

- ・ K I E S 仲間の出身国または君津への来訪者がいる国へ出向いての交流を計画&実施。
- ・ 今回は、その第2回目として11月7日～12日に参加者4名でベトナム/ハノイ&サパ市との交流と観光を行った。
 - 1) 日本への人材育成・派遣会社IVY HR国際株式会社を訪問し交流を行うとともにOHPを用い君津の魅力をPRした。
 - 2) ハノイ：市内主要部観光と旧KIESメンバーに再会。ミスハノイコンテスト参加者とも遭遇できた。
 - 3) サパ：ベトナム最高のファンシーパン登山、少数民族村観光等を行った。
- ・ 来年度は中国/青島方面に行く予定。

④ K I E S サロンからの情報発信

- ・ Facebook “K I E S サロン”
海外交流活動状況等の発信と会員同志の情報交換の場としてFacebook “KIESサロン” を開設している。
会員数は着実に増え続けており、本年3月末で20ヵ国169名参加のワールドワイドなページとなった。
今年度投稿数は73件、読者数は重複ありで5716名、いいね数930名と多くの人に見てもらえる事ができた。
- ・ K I E S サロン室
海外交流からの情報発信基地として活動状況をフォトサロンに掲示し逐次更新。
国際交流に関連した近隣のイベント情報を壁面に掲示し逐次更新。

令和元年度収支決算書

収入の部

(単位:円)

科 目	予算額 A	決算額 B	増減額 B-A	摘 要
I 会費	470,000	387,250	△ 82,750	個人会員 1,000円×252人 500円×50人、250円×1人 団体・法人 10,000円×11団体
II 補助金	2,070,000	2,070,000	0	市補助金
	0	13,430	13,430	平成30年度返納金
III 事業収入	2,931,000	2,320,094	△ 610,906	
1 事務局	70,000	119,200	49,200	翻訳受託事業・主催事業参加費
2 海外交流委員会	654,000	292,194	△ 361,806	近隣外国人・海外からの来訪者等 との交流・海外へ出向いての交流 (参加人数減)
3 文化交流委員会	165,000	119,500	△ 45,500	茶話会等イベント・書道教室参加 費(バスハイク中止)
4 日本語委員会	100,000	162,700	62,700	日本語教室学習者参加費 作文発表会参加費
5 外国語委員会	1,942,000	1,626,500	△ 315,500	英語・韓国語・中国語 教室参加費 (生徒数減)
IV 雑収入	1,000	5	△ 995	預金利子他
合 計	5,472,000	4,790,779	△ 681,221	

支出の部

(単位:円)

科目	予算額 A	決算額 B	増減額 B-A	摘要
I 管理運営費	1,988,000	1,929,956	△ 58,044	
1 会議費	88,000	87,246	△ 754	総会・理事会費 運営委員会・等
2 旅費	30,000	7,584	△ 22,416	会議・研修等
3 印刷製本費	35,000	6,307	△ 28,693	封筒印刷・チラシ、資料等印刷
4 修繕費	50,000	6,700	△ 43,300	備品等修理、更新代
5 消耗備品費	180,000	215,197	35,197	OA関係事務用品・事務用消耗品代
6 水道光熱費	263,000	287,961	24,961	電気代・水道代
7 燃料費	27,000	27,663	663	ガス代
8 通信運搬費	163,000	119,381	△ 43,619	切手・はがき・電話、インターネット等
9 手数料	4,000	0	△ 4,000	振込手数料 等
10 保険料	3,000	4,959	1,959	労災保険料、建物共済 等
11 委託事務費	45,000	9,699	△ 35,301	ホームページメンテナンス・インターネットサーバー利用料
12 事務員人件費	1,050,000	1,126,741	76,741	事務員人件費
13 報償費	10,000	0	△ 10,000	謝礼等
14 渉外費	30,000	20,500	△ 9,500	各種団体等との交流費
15 雑費	10,000	10,018	18	
II 事業費	3,484,000	2,835,154	△ 648,846	
1 事務局	469,000	463,255	△ 5,745	会報発行、市民ふれあい祭り、国際交流フェスタ、翻訳事業、会員研修等
2 海外交流委員会	701,000	339,112	△ 361,888	近隣外国人・海外からの来訪者等との交流・出向いての交流
3 文化交流委員会	146,000	119,500	△ 26,500	各種文化交流会
4 日本語委員会	270,000	274,940	4,940	研修費、教材費、活動費
5 外国語委員会	1,898,000	1,638,347	△ 259,653	各種外国語教室講師謝礼
III その他	0	13,430	13,430	平成30年度補助金返納分
合計	5,472,000	4,778,540	△ 693,460	

収支差額

(単位:円)

収入合計 ①	支出合計 ②	収支差額①-②
4,790,779	4,778,540	12,239

※差額の 12,239 円については
君津市に補助金返納する

監 査 報 告


令和元年度君津市国際交流協会の収支状況について、提出された資料に基づき、令和2年4月3日国際交流協会事務所において監査したところ出納簿並びに証拠書類は正確に処理されており、本決算は適正と認められる。

令和2年4月3日

監事

石井 正和 

監事

高橋 和彦 

第3号議案 令和2年度事業計画承認の件

令和2（2020）年度事業計画（案）

1. 事務局主管事業（総務・広報・管理全般）

君津市国際交流協会は、市民を主体とする国際交流活動の推進を目的として1995年に設立され、以来地域における国際化の拠点として活動してきました。

今年度も市や関係団体と連携しながら以下の事業を展開して、年々増加している外国人市民の生活を支援し多文化共生のまちづくりに取り組みます。

（1）協会の適正な運営

理事会、総会および運営委員会を適時開催し、協会の適正な運営に努めます。

（2）外国人市民の生活支援

各委員会活動や外国人相談窓口を通して外国人市民の生活を支援していきます。

また、市や関係団体が発信する情報の翻訳事業（英語・中国語・韓国語・タガログ語）を通じ、外国人市民が言葉の壁で不利益にならぬよう支援協力していきます。

（3）他団体との交流

国際交流に関わる国、県および他の自治体との交流や情報交換、また県主催のボランティア研修会連絡協議会等に参加するとともに、近隣国際交流団体との交流を行ないます。

さらには、県国際交流センターなどが主催する研修会、講演会等に参加し、今後、さらに増加するであろう外国人に対する市の取り組みに協力できる体制を作っていきます。

（4）広報活動

会報「国際交流きみつ」の発行やホームページでの内容を通して広報活動を行います。

また、行政と協力して諸外国学生のホームステイ受け入れや、通訳支援などに参加することで国際交流協会の認知度を高めていきます。

（5）市民活動等への参加

「君津市民ふれあい祭」や「公民館活動」などの交流の場に参加し、市民と外国人市民との交流の輪を広げ、地域の国際化に協力します。

（6）国際交流フェスタの開催

恒例の「国際交流フェスタ in きみつ」を開催し、会内外の交流を深める企画運営に当たります。

（7）事務所棟の保守保全

20数年の歳月を経て、各所で傷みがみられるようになりました。引き続き限られた資源を工夫して安心安全な活動ができるよう保守保全を図ります。

2. 専門委員会事業

（1）文化交流委員会

外国籍の人達が日本に親しんでもらえるように和文化体験の機会を設けていきます。

①会員相互交流、近隣在住外国人との交流、異文化紹介と体験等ができる着物体験、生け花体験等を企画・実行していきます。

②書道教室では、古典を中心に基礎を習うとともにその成果をKIES事務所内サロンへ展示したり外国籍の方に書道体験の場を提供したりして、和文化の紹介や普及に努めます。

(2) 日本語委員会

日本語ボランティアは、日本語を母語としない外国人市民の人たちに円滑な市民生活が送れるよう日本語支援を行うとともに、そのための研修に努めます。また教室が、異文化交流やコミュニケーションの場として機能するよう教室活動の一層の充実を図ります。

① 日本語教室の開催

通常、日本語教室は、以下のとおり開催します。但し、教室により学期毎の休暇があります。

- ・火曜教室 毎週火曜日 13:30～15:30 (学期毎の休暇あり)
- ・水曜教室 毎週水曜日 19:00～21:00 (学期毎の休暇あり)
- ・土曜教室 毎週土曜日 10:00～12:00

② 日本語学習者の学習成果として「みんなの文集」を作成します。

③ 文集発表会と併せて、日本語ボランティアと学習者の懇親会を開催します。

④ 対外活動として、日本語スピーチコンテストなどの機会を通じて他の組織との交流を図ります。

⑤ 子育て中で教室に通えない学習者や小学校からの要望等に柔軟に対応できるように準備します。

(3) 外国語委員会

外国語に親しみながら楽しく勉強できる場の提供に努めます。

① 英語・中国語および韓国語教室の実施

初・中級英語、初・中級中国語、中級韓国語教室（合計7教室）を実施予定です。

② 各外国語教室間の情報交換、情報共有化の為、適宜各教室リーダー会議を開催します。

③ 各教室学習者や協会会員との楽しい交流の場を企画、検討します。

(4) 海外交流委員会

海外交流を通して世界中に友達を作ろう！

Let's make friends all over the world through worldwide exchange !

のスローガンのもとに多国籍の人たちが一緒に集う、楽しい発信型の横展開交流の場を創出していきます。

① 近隣在住外国人との交流

・ International Activity (サロンお喋り会を改名)、世界の茶の間、英語のお喋り会を活動の3本柱とし定着化を進めていく。

- 1) International Activity : 海外交流パーティ、バスツアー、外国料理の紹介等を企画実行していく。
- 2) 世界の茶の間 : 毎月第2日曜日10時半～(外国籍の皆さんも一緒に料理を作りながら日本語を使った交流をしましょう)
- 3) 英語のお喋り会 : 毎月第3日曜日13時半～(それぞれに習った英語を実際に使ってみましょう)

② 海外からの来訪者との交流

- ・ 君津及び近隣への海外からの来訪者との積極的な交流を図り君津のPRと共に再来訪を促す。
- ・ 上記交流を通して、海外へ出向いての交流をするきっかけ作りをする。

③ 海外に出向いての交流

- ・ 2020年秋実施予定の中国/青島への訪問計画の具体化と実行を行う。
- ・ 来年度訪問先（ニュージーランドを検討中）の決定と調査を行う。

④ KIESサロンからの情報発信

- ・ Facebook "KIESサロン" の内容充実(より多くの人から投稿・コメント)とさらなる会員数増を図る。
- ・ 写真による活動状況紹介、イベント情報等KIESサロン室からの情報発信に努める。

令和2年度 収支予算書(案)

収入の部

(単位:円)

科 目	令和元年度決算額 A	2年度予算額 B	増減額 B-A	摘 要
I 会費	387,250	490,000	102,750	個人 1,000円×350人 団体・法人 10,000円×14団体
II 補助金	2,070,000	2,150,000	80,000	市補助金
	13,430	12,239	△ 1,191	返納金
III 事業収入	2,320,094	3,256,000	935,906	
1 事務局	119,200	80,000	△ 39,200	翻訳受託事業・主催事業参加費
2 海外交流委員会	292,194	953,000	660,806	近隣外国人との交流・来日外国人との交流・ 海外へ出向いての交流
3 文化交流委員会	119,500	165,000	45,500	茶話会参加費・和文化体験参加費・書道教室参 加費・その他参加費
4 日本語委員会	162,700	120,000	△ 42,700	日本語教室学習者参加費 作文発表会参加費
5 外国語委員会	1,626,500	1,938,000	311,500	英語・中国語・韓国語、教室参加費(合計8クラス)
IV 雑収入	5	1,000	995	預金利子
合 計	4,790,779	5,909,239	1,118,460	

支出の部

(単位:円)

科 目	令和元年度 決算額 A	2年度予算額 B	増減額 B-A	摘 要
I 管理運営費	1,929,956	2,048,000	118,044	
1 会議費	87,246	88,000	754	総会・理事会費 運営委員会・等
2 旅費	7,584	30,000	22,416	会議・研修等
3 印刷製本費	6,307	23,000	16,693	封筒印刷・チラシ、資料等印刷
4 修繕費	6,700	50,000	43,300	備品等修理、更新代
5 消耗備品費	215,197	212,000	△ 3,197	OA関係事務用品・事務用消耗品代
6 水道光熱費	287,961	295,000	7,039	電気・水道代
7 燃料費	27,663	28,000	337	ガス代
8 通信運搬費	119,381	167,000	47,619	インターネット・電話料・切手代
9 手数料	0	4,000	4,000	振込手数料
10 保険料	4,959	5,000	41	労災保険料
11 委託事務費	9,699	46,000	36,301	HPメンテナンス等・サーバー更新料他
12 事務人件費	1,126,741	1,050,000	△ 76,741	事務員人件費
13 報償費	0	10,000	10,000	謝礼等
14 渉外費	20,500	30,000	9,500	各種団体との交流費
15 雑費	10,018	10,000	△ 18	
II 事業費	2,835,154	3,849,000	1,013,846	
1 事務局	463,255	469,000	5,745	会報発行、市民ふれあい祭り、国際交流フェスタ、翻訳料
2 海外交流委員会	339,112	998,000	658,888	各種海外交流事業費
3 文化交流委員会	119,500	165,000	45,500	各種文化交流費
4 日本語委員会	274,940	305,000	30,060	研修費、教材費、活動費
5 外国語委員会	1,638,347	1,912,000	273,653	各種外国語教室講師謝礼、バスハイク
III その他	13,430	12,239	△ 1,191	補助金返納分
合 計	4,778,540	5,909,239	1,130,699	

第5号議案 一部役員改選（案）承認の件

令和2年度君津市国際交流協会役員改選（案）について

1. 変更役員

役職名	現在	新任	所属
顧問	鈴木 良次	鶴田 剛	君津市議会議長
顧問	小野山 修平	山下 達也	日本製鉄株式会社 君津製鉄所
理事	加藤 美代子	安部 吉司	君津市教育委員会 教育部長
理事	鈴木 敏子	久保木 清美	翔凜中学校・高等学校
理事	米沢 賢夫	北川 弘	外国語委員会委員長
理事		清水 信明	外国語委員会副委員長
理事	稲角 浄江	新村 裕紀	日本語委員会委員長
理事	新村 裕紀	広上 愛子	日本語委員会副委員長

2. 役員任期

規約第5条5項の定めにより、前任者の残任期間とする。

資 料

資料 1 規約

資料 2 組織図

資料 3 役員名簿

君津市国際交流協会規約

制定 平成 7年 9月22日 改訂 平成18年5月20日
改訂 平成11年4月 1日 改訂 平成19年5月19日
改訂 平成12年5月13日 改訂 平成20年5月16日
改訂 平成15年4月1日 改訂 平成23年5月15日

(目的)

第1条 本会は、市民を主体とする教育・文化、スポーツ等幅広い分野における国際交流を積極的に推進し、市民の福祉と文化の向上に資するとともに、国際親善を通して世界の平和と繁栄に寄与することを目的とする。

(名称)

第2条 本会は、君津市国際交流協会（以下「協会」という。）と称する。

(事業)

第3条 協会は、第1条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- 1 国際交流事業の企画及び実施
- 2 国際交流に関する啓発及び普及
- 3 国際交流に関する情報、資料の収集及び調査研究
- 4 国際交流に関する諸団体との協力
- 5 外国籍市民に対する支援事業
- 6 その他国際交流の推進に必要な事業

(会員)

第4条 協会は、第1条の目的に賛同する次に掲げる会員をもって組織する。

- 1 団体会員
 - 2 法人会員
 - 3 個人会員
- イ 個人 19歳以上の者
- ロ 個人 7歳以上18歳以下の者

(役員)

第5条 協会に、次の役員を置く。

- | | |
|-------|-------|
| 会長 | 1名 |
| 副会長 | 2名 |
| 理事 | 45名以内 |
| 事務局長 | 1名 |
| 事務局長代 | 1名 |
| 事務局次長 | 若干名 |
| 会計 | 2名 |
| 監事 | 2名 |

- 2 役員任期は、2年とする。ただし、再任を妨げない。
- 3 役員任期に伴う後任者の任期は、前任者の残任期間とする。

4 理事及び監事は、相互に兼ねることはできない。

5 役員は、辞任又は任期満了の後においても、後任者が就任するまではその職務を行うものとする。
(名誉会長及び顧問)

第6条 会長は、理事会にはかつて、協会に名誉会長及び顧問を置くことができる。

(役員を選出)

第7条 理事及び監事は、会員（個人会員のうち、学生・生徒を除く。）から選出し、理事会の推薦を経て、総会において選任する。

2 会長、副会長、事務局長、事務局長代理、事務局次長及び会計は、理事のうちから選出し、理事会の推薦を経て、総会において選任する。

(役員職務)

第8条 会長は、協会を代表し、会務を総括する。

2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故あるときは、その職務を代理する。

3 理事は、協会に関する事項を審議し、協会の職務を推進する。

4 事務局長、事務局長代理、及び事務局次長は、協会の事務を、会計は、協会の会計をつかさどる。

5 監事は、協会の会計を監査する。

(会議)

第9条 協会の会議は、総会、理事会、運営委員会とし、会議の議長は会長が務める。

(総会)

第10条 総会は、毎年1回会長が招集する。ただし、会長又は理事会が特に必要と認めたときは、臨時総会を開催することができる。

2 総会において決議又は承認する事項は次のとおりとする。

1 予算及び決算に関すること

2 事業計画及び事業報告に関すること

3 規約の改正に関すること

4 役員を選任に関すること

5 その他、会長が必要と認める事項

3 総会の議事は出席者の過半数をもって決し、可否同数のときは議長の決するところによる。

(理事会)

第11条 理事会は、会長、副会長、事務局長、事務局長代理、事務局次長、会計及び理事をもって構成し、会長が随時招集する。

2 理事会において審議する事項は、次のとおりとする。

1 総会に付議する事項

2 協会運営の基本に係わる事項

3 会長が特に必要と認める事項

(運営委員会)

第12条 理事会は、協会の事業活動を円滑に推進するために、理事会のもとに運営委員会を設けることができる。

2 運営委員会は、会長、副会長、事務局長、事務局長代理、事務局次長、会計及び理事

(専門委員会選出) 若干名をもって構成する。

3 運営委員会で決定する事項は、次のとおりとする。

- 1 予算及び事業計画にもとづく協会の具体的な事業の執行に関すること
- 2 各専門委員会の活動の調整に関すること
- 3 その他、理事会に付議する必要のない事項
(専門委員会等)

第13条 会長は、協会の事業を推進するために、理事会の同意を得て、専門委員会、その他必要に応じて特別の委員会を設けることができる。

- 2 専門委員会は、協会の事業の具体化のため、各々の所管にもとづき、企画立案及び実施にあたる。
(経費)

第14条 協会の経費は、次の収入をもってあてる。

- 1 会費
- 2 寄付金及び賛助金
- 3 行事等の参加費
- 4 その他の収入
(会費)

第15条 協会の会費は、次のとおりとする。

1 個人会員 年額 1,000円

7歳以上18歳以下 年額 500円

(入会期間が6ヶ月未満の者については半額とする)

2 団体・年額 10,000円

(会計年度)

第16条 協会の会計年度は、毎年4月1日から翌年3月31日までとする。

(事務局)

第17条 協会の事務を処理するため、協会事務所内 君津市久保(2-11-21)に事務局を置く。

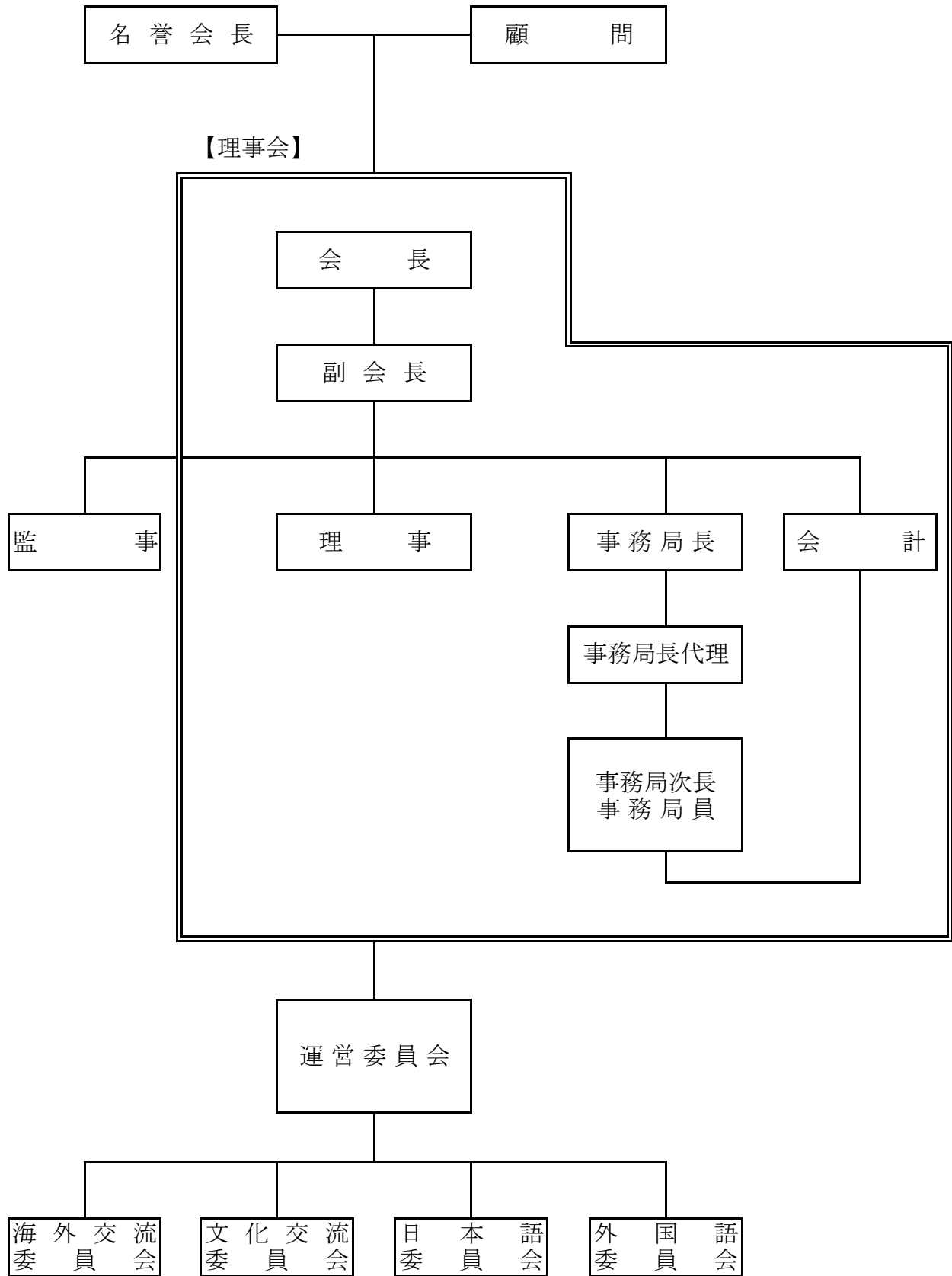
- 2 事務局に所要の職員を置く。

第18条 この規約に定めるもののほか、必要な事項は、会長が別に定める。

附則 この規約は、平成7年9月22日より、制定施行する。

附則抄 この規約は、平成23年5月15日より、改訂施行する。

君津市国際交流協会組織図



令和2年度 君津市国際交流協会 役員名簿

役職名	氏名	備考
名誉会長	石井 宏子	君津市長
顧問	鵜田 剛	君津市議会議長
顧問	山下 達也	日本製鉄株式会社 君津製鉄所
顧問	安藤 義輔	小櫃海外交流推進協議会
特別顧問	宮原 謙二郎	
会長	岡部 順一	
副会長	長田 喜美子	(文化交流委員会担当)
〃	桑嶋 周次	(海外交流委員会担当)
事務局長	石川 昭一	
事務局長代理	新村 裕紀	(日本語委員会委員長)
会計	北川 知世子	
〃	新村 裕紀	(兼任)
監事	石井 正利	
〃	高橋 和彦	
理事	安部 吉司	君津市教育委員会 教育部長
〃	宮崎 由美子	君津市校長会
〃	唐鎌 芳博	君津市自治会連絡協議会
〃	唐鎌 恒治	君津市農業協同組合
〃	上荒磯 宏光	君津商工会議所
〃	江尻 節子	君津市赤十字奉仕団
〃	飯塚 孝子	君津市文化協会
〃	山中 家道	君津市社会福祉協議会
〃	内山 貴美子	君津ロータリークラブ
〃	白熊 大	上総ロータリークラブ
〃	齊藤 八衛	上総ライオンズクラブ
〃	久保木 清美	翔凜中学校・高等学校
〃	川口 長幸	事務局員
〃	鈴木 慶子	〃
〃	我妻 ひで子	〃
〃	保科 愛子	〃
〃	堤 紅艶	〃
〃	齊藤 八衛	〃 (兼任)

役 職 名	氏 名	備 考
理 事	桑嶋 周次	海外交流委員会委員長
〃	ドロレス 岩田	〃 副委員長
〃	恒成 京子	〃 副委員長
〃	千葉 淳子	〃 副委員長
〃	渡邊 誠	〃 副委員長
〃	小川 和子	文化交流委員会委員長
〃	加藤 美英子	〃 副委員長
〃	奥平 正子	〃 副委員長
〃	犬木 禮子	〃 副委員長
〃	新村 裕紀	日本語委員会委員長
〃	二見 正昭	〃 副委員長
〃	広上 愛子	〃 副委員長
〃	北川 弘	外国語委員会委員長
〃	渡邊 恵子	〃 副委員長
〃	鈴木 洸生	〃 副委員長
〃	清水 信明	〃 副委員長